

Determina dell'Ufficio Segreteria

N. 75 del 17.06.2016



<input type="checkbox"/> Ufficio
<input type="checkbox"/> Ragioneria
<input type="checkbox"/> Segretario Com.le
<input type="checkbox"/> Albo
<input type="checkbox"/> Segreteria

COMUNE DI CALATABIANO
(CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA)
Servizio: Ufficio Segreteria

DETERMINAZIONE Registro gen. N° 314 DEL 20.06.2016

OGGETTO: Liquidazione di spesa per il servizio di riparazione PC in dotazione ai Servizi socio – assistenziali, alla Ditta TECNOLIFE di BRANCATO EMANUELE di Calatabiano. [Z3A19CB647].

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la determina del Responsabile dell'area Amministrativa n. 326 del 19/05/2016 (n. in. 54/2016), avente per oggetto: *"Determina a contrarre per il servizio di riparazione PC in dotazione ai Servizi socio – assistenziali, alla Ditta TECNOLIFE di BRANCATO EMANUELE di Calatabiano. [Z3A19CB647]"*;

Vista la fattura nr. 4_16 del 30.05.2016 di € 231,80 iva inclusa, della ditta TECNOLIFE di BRANCATO EMANUELE, assunta al protocollo generale dell'Ente al nr. 7204 del 30.05.2016;

Visto l'art. 1, comma 629, lett. b), della legge 23/12/2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) il quale ha dettato disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilendo che le Amministrazioni Pubbliche acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., debbano versare direttamente all'Erario l'I.V.A. addebitata loro dai fornitori;

Preso atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva (DURC) e i restanti requisiti generali di cui all'art.31 del D. Lgs 50/2012;
- in riferimento all'istruttoria ed all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile del servizio/Responsabile di procedimento; ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di servizio/Responsabile del procedimento, con il soggetto (titolare, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;
- il Responsabile Unico della Procedura di affidamento e di esecuzione del contratto in oggetto è il Responsabile dell'Area Amministrativa – Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone;

Accertato che nulla osta per l'effettuazione del pagamento alla ditta creditrice;

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- la L.R. n. 23/98;
- la L.R. n. 30/2000;
- la determinazione sindacale n. 20 del 31/12/2015 con la quale sono state conferite le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa;
- il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse nella parte espositiva, che si intendono interamente riportate e trascritte:

di liquidare la complessiva somma di € 231,80, alla ditta TECNOLIFE di BRANCATO EMANUELE, con sede in Via Soldato Ignazio Pagano, 3/A – 95011 – Calatabiano P.iva 04251810877, per il servizio di riparazione PC, in dotazione all'Ufficio socio assistenziale con postazione presso l'Ufficio di segreteria, a fronte della fattura nr.

4_16 del 30.05.2016;

di dare atto che la presente fattura è soggetta al sistema dello split payment;

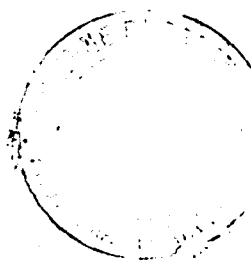
di emettere mandato di pagamento in favore della ditta TECNOLIFE di BRANCATO EMANUELE, con sede in Via Soldato Ignazio Pagano, 3/A – 95011 – Calatabiano P.iva 04251810877, per € 190,00 pari all'importo dell'imponibile relativo alla fatt. nr. 4_16 del 30.05.2016, mediante accredito su Banca Popolare dell'Emilia Romagna - Cod. IBAN: IT57 0053 8783 9000 0000 0041 751;

di disporre il pagamento dell'I.V.A. per € 41,80, relativa alla predetta fattura, in favore dell'Erario secondo le modalità di cui alla L. n.190/2014 e successivo decreto di attuazione.

di imputare la spesa di € 231,80 all'intervento cod.10120201/1 (Miss. 1 Progr. 02 Tit. 1), del redigendo bilancio 2016 (imp. nr. 433/2016)

di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per quanto di competenza, nonché all'Albo Pretorio online per la relativa pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento
(Vincenza Bonfiglio)



La Responsabile dell'Area Amministrativa
(Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone)

